|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Anabilim Dalı için karar alıcı toplantılarının yürütülmesi işlemleri (Akademik kurul, vb.) | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Kurumsal İtibar Kaybı,-Kamu Zararı,-Görev Aksaması,-Hak kaybı,-Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması |
| **2** | Anabilim Dalı Ders Programının Belirlenmesi İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Hak kaybı,-Ders programlarının zamanında belirlenememesi,-Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması |
| **3** | Anabilim Dalı Ders Görevlendirme İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Hak kaybı,-Ders programlarının zamanında belirlenememesi,-Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması |
| **4** | Anabilim Dalı Norm Kadro Tespit İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Kurumsal itibar kaybı,-Mali ve özlük hak kaybı,-Kamu zararı,-Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, |
| **5** | Görev Süresi Uzatma İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Kurumsal itibar kaybı,-Mali ve özlük hak kaybı,-Kamu zararı,-Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması |
| **6** | Danışman Atama İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Hak kaybı,-Eğitim-öğretimdeaksaklıkların yaşanması |
| **7** | Tez Sınavı İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Kurumsal itibar kaybı,-Hak kaybı,-Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması |
| **8** | Anabilim Dalındaki lisansüstü öğrencilerinin takibi: sayıları, başarı durumları ve mezun sayılarının tespiti vb. | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Kurumsallaşmanın Gecikmesi,-Güven ve Kurum İtibar Kaybı |
| **9** | Anabilim Dalı Faaliyet, Stratejik Plan, Performans Kriterlerinin Hazırlanması İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Kurumsallaşmanın Gecikmesi,-Güven ve Kurum İtibar Kaybı |
| **10** | Anabilim Dalı ile ilgili yazışmaların yapılması işlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -İşlerin aksaması,-Kurumsal İtibar Kaybı,-Hak mağduriyeti-Görev Aksaması,-Bölüm içi karışıklığa sebebiyet verme |
| **11** | Anabilim Dalı Başkanlığına ait Resmi Evrakların Arşivlenmesi İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -Kamu zararına sebebiyet,-İtibar kaybı,-Hak mağduriyeti-Görev Aksaması |
| **12** | Anabilim Dalı Personelinin Yıllık İzin İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -İşlerin aksaması,-Hak kaybı,-Birim itibar kaybı |
| **13** | Anabilim Dalı Personelinin Özlük İşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -İşlerin aksaması,-Hak kaybı,-Birim itibar kaybı |
| **14** | Anabilim Dalından talep edilen laboratuvar ve diğer test işlemleri ile hasta randevularının takibi | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -İş, zaman, hak, kurumsal güven ve itibar kaybı,-Yanlış işlem,-Kaynak israfı,-Görevin aksaması |
| **15** | Kanun, Yönetmelik ve Mevzuatların Takibi ve Uygulanmaİşlemleri | Biyofizik Anabilim Dalı | Prof. Dr. Murat PehlivanAnabilim Dalı Başkanı | -İş, zaman, hak, kurumsal güven ve itibar kaybı,-Yanlış işlem,-Kaynak israfı,-Görevin aksaması |

|  |  |
| --- | --- |
| **HAZIRLAYAN****Prof. Dr. Murat PEHLİVAN****Anabilim Dalı Başkanı** | **ONAYLAYAN****Prof. Dr. Cemil GÜRGÜN****Dekan V.** |