

ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI

1. TANIMLAR

1.1 Ölçme Değerlendirme Komisyonu (ÖDK): Ölçme Değerlendirme Komisyonu, EÜTF mezuniyet öncesi tıp eğitimi programında yer alan sınav ve öğrenci değerlendirmesine ilişkin etkinliklerin tamamını bütünlüklü bir sistem anlayışıyla programlı biçimde ele alıp, EÜTF Öğrenci Değerlendirme Sistemi'nin tasarım ve işleyişini iyileştirip geliştirmek üzere oluşturulan ve görev yürüten komisyondur.

1.2 EÜTF Öğrenci Değerlendirme Sistemi: EÜTF Öğrenci Değerlendirme Sistemi, öğrenci değerlendirmesine ilişkin uygulamalara dayanak oluşturan sistematığı ifade etmekte ve şu bileşenlerden oluşmaktadır:

1.2.1 Değerlendirme uygulamalarına ilişkin amaçlar

1.2.2 Öğrenci değerlendirmesine ilişkin temel alınan ilkeler

1.2.3 Değerlendirmeye konu olan yeterlikler ve öğrenci başarısını değerlendirmek için kullanılan yöntemler

1.2.4 Değerlendirme uygulamalarının eğitim programındaki yeri ve zamanlaması

1.2.5 Sınavlar için soru toplanması, soru niteliğinin değerlendirilmesi ve soru seçiminin işleyişi

1.2.6 Öğrenci değerlendirmesine ilişkin veri toplama süreç ve işleyişi (sınavların uygulanması)

1.2.7 Notlandırma yöntem ve işlemleri

1.2.8 Değerlendirme sonuçlarının bildirilmesine ilişkin süreç ve işleyiş

1.2.9 Değerlendirme sonuçlarının yorum ve kullanımı, karar verme

1.2.10 Değerlendirme uygulamalarına ilişkin idari yapı ve süreçler

1.2.11 Değerlendirme uygulamalarına ilişkin geçerlik, iyileştirme ve geliştirme

2. SORUMLULUK ALANI

Ölçme Değerlendirme Komisyonu (ÖDK), tıp eğitimi programında yer alan sınavlar, değerlendirme etkinlikleri ve uygulamaların değerlendirilmesi ve sonuçlara göre öneriler geliştirilmesinden sorumludur (EÜTF Entegre Eğitim-Öğretim Yönergesi, Madde 7, h bendi ; sayfa 9).

3. YETKİLENDİRME VE İŞBİRLİĞİ

EÜTF Entegre Eğitim-Öğretim Yönergesi Madde 7'de belirtildiği üzere Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilen ÖDK, Dekanlık bünyesinde faaliyet gösteren diğer kurul ve komisyonların (Eğitim Komisyonu, Blok ve Staj Bloğu Yürütme Kurulları, Gelişim Sınavı Komisyonu, Program Değerlendirme Komisyonu, vb) çalışmalarıyla eşgüdümlü olarak görev yürütür.

ÖDK, Eğitim Komisyonu'na karşı sorumludur; ÖDK çalışmaları sonucu ortaya çıkan rapor ve öneriler Eğitim Komisyonu'na sunulur.

4. ÜYELİKLER VE GÖREVLENDİRMELER

Komisyonunda görev alacak öğretim üye ve yardımcıları, Dekan tarafından belirlenerek en az iki yıl süre ile görevlendirilir; gerektiği durumlarda üyelerin görev süreleri uzatılır. Komisyon Başkanı, Dekan tarafından belirlenir. Eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısı, Eğitim Koordinatörü, Evre 1-4 Eğitim Koordinatörü, Evre 5 Eğitim Koordinatörü ve Gelişim Sınavı Komisyon Başkanı Komisyonu'nun doğal üyeleridir. Komisyon üyeliklerinin dağılımında aşağıdaki temsiliyet dengesi göz önünde bulundurulur:

- Dahili bilimler anabilim dallarını temsil eden öğretim üyesi/üyesi
- Cerrahi bilimler anabilim dallarını temsil eden öğretim üyesi/üyesi
- Temel bilimler anabilim dallarını temsil eden öğretim üyesi/üyesi
- Tıp Eğitimi Anabilim Dalı (TEAD) temsilcisi öğretim üyesi/üyesi
- Öğrenci işleri (Öİ) bürosu sorumlusu (uygun ve gerekli toplantılara davet edilir)
- Öğrenci temsilcisi (uygun ve gerekli toplantılara davet edilir)

5. GÖREVLER

- 5.1** Tüm anabilim dalları ve diğer kurul/komisyonlarla işbirliği içinde Öğrenci Değerlendirme Sistemi'nin işleyişinin izlenmesi ve ortaya çıkan ihtiyaç ve sorunların saptanması; belirlenen ihtiyaç ve sorunlara yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi
- 5.2** Ortaya çıkan ihtiyaç ve soruna yönelik çözüm olarak önerilen yöntem, araç ve gereçlerin kullanımının ilgili birimlerle planlanması
- 5.3** Öğrenci değerlendirme sisteminin işleyişi ile ilgili tüm tarafların (ör: öğrenci, öğretim üyesi, idari personel, dış paydaşlar) yararlanabileceği; değerlendirme uygulamalarının yürütülmesini ve değerlendirme sonuçlarının yorum ve kullanımının anlaşılabilirliğini kolaylaştırıcı her türlü yayının (ilan, kitapçık, broşür vb.) hazırlanması; bunların tüm ilgililerin ulaşabileceği uygun (basılı, elektronik) araçlarla yayınlanması ve dağıtılması
- 5.4** Değerlendirme etkinliklerinin yürütülmesine ilişkin kural ve süreçleri tarif eden yönergelerin hazırlanması/güncellenmesi
- 5.5** Öğrenci Değerlendirme Sistemi kapsamında yürütülen değerlendirme uygulamalarına ilişkin geçerlik çalışmalarının planlanıp yürütülmesi ve raporlanması
- 5.6** Öğrenci Değerlendirme Sistemi'nin iyileştirilip geliştirilmesine ilişkin stratejik hedeflerin tanımlanması (eğitici gelişimi, eğitim araştırmaları, pilot uygulamalar, vb)

6. ÇALIŞMA İŞLEYİŞİ

- 6.1** Her eğitim-öğretim dönemi başında yapılan ilk toplantılarda, belirlenmiş stratejik hedeflere göre çalışma planı, iş bölümü ve çalışma takvimi hazırlanır
- 6.2** Eğitim öğretim dönemi boyunca ÖDK her ay en az bir kez toplanır ve toplantı görüşmeleri tutanakla kayıt altına alınır

6.3 Her eğitim-öğretim dönemi sonunda komisyon çalışmalarına ilişkin rapor hazırlanıp Eğitim Komisyonu'na sunulur.